

Политика в Управлении по делам ГО и ЧС г. Сыктывкара в отношении обработки персональных данных

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение документа

Важнейшим условием реализации деятельности в Управлении по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности администрации муниципального образования городского округа «Сыктывкар» (далее – Организация) является обеспечение необходимого и достаточного уровня информационной безопасности персональных данных (далее – ПДн) и процессов, в рамках которых они обрабатываются.

Обеспечение безопасности ПДн является одной из приоритетных задач Организации.

Обработка и обеспечение безопасности ПДн осуществляется в Организации в соответствии с законодательством Российской Федерации, в частности Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон № 152-ФЗ), Постановления Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите ПДн при их обработке в информационных системах ПДн», приказом Федеральной службы по техническому и экспортному контролю Российской Федерации от 18.02.2013 № 21 «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности ПДн при их обработке в информационных системах ПДн».

1.2. Область применения

Настоящая Политика определяет принципы, порядок и условия обработки ПДн различных категорий субъектов, чьи ПДн обрабатываются в Организации, с целью обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его ПДн, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

Положения настоящей Политики распространяются на весь объем ПДн, обрабатываемых Организацией, полученных как до, так и после вступления ее в силу. Политика также распространяется на все субъекты ПДн.

В соответствии с п. 2 ст. 18.1 Федерального закона № 152-ФЗ доступ к настоящему документу не может быть ограничен.

1.3. Вступление в силу

Настоящая Политика вступает в силу со дня ее утверждения Организацией и действует бессрочно до признания ее утратившей силу или утверждения новой Политики.

1.4. Пересмотр

Настоящая Политика подлежит изменению, дополнению в случае внесения изменений в действующие законодательные акты и появления новых законодательных актов, и специальных нормативных документов по обработке и защите ПДн, но не реже одного раза в три года.

Все изменения в настоящую Политику вносятся приказом Организации.

СВЕДЕНИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Реквизиты

2.2. Полное наименование: Управление по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности администрации муниципального образования городского округа «Сыктывкар».

2.3. ИНН/КПП: 1101482176/110101001

2.4. Юридический адрес: 167000, Республика Коми, город Сыктывкар, ул. Бабушкина, д.22.

2.5. Телефон +7 (8212) 29-42-48.

ПРИНЯТЫЕ ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОСТАВ ПДн

3.1. Понятия и определения

ПДн – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту ПДн).

Обработка ПДн – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с ПДн данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение ПДн.

3.2. Субъекты ПДн

Организация осуществляет обработку ПДн следующих субъектов ПДн:

- работники;
- ближайшие родственники работников;
- соискатели;
- граждане;
- представителей (работников) контрагентов (юридических лиц);
- контрагентов (физических лиц).

3.3. Состав

Организацией обрабатываются следующие категории ПДн работников (в т.ч. уволенных):

- первичные сведения;
- сведения о реквизитах документов;
- сведения о социальном положении;
- сведения об образовании;
- сведения о трудовой деятельности;
- бухгалтерские сведения.

Организацией обрабатываются следующие категории ПДн близких родственников работников (в т.ч. уволенных):

- первичные сведения;
- сведения о социальном положении.

Организацией обрабатываются следующие категории ПДн соискателей:

- первичные сведения;
- сведения о социальном положении;
- сведения об образовании;
- сведения о трудовой деятельности;
- медицинские сведения (без указания диагноза).

Организацией обрабатываются следующие категории ПДн граждан:

- первичные сведения;

Организацией обрабатываются следующие категории ПДн контрагентов (физических лиц):

- первичные сведения.

4.1.2. Организацией обрабатываются следующие категории ПДн представителей (работников) контрагентов (юридических лиц):

- первичные сведения.

3.4. Цели обработки

Обработка ПДн работников (в т.ч. уволенных), близких родственников работников (в т.ч. уволенных) осуществляется исключительно в целях:

- обеспечения соблюдения конституционных прав работников, а также норм и требований законодательства Российской Федерации о государственной социальной помощи, о пенсиях по государственному пенсионному обеспечению, о трудовых пенсиях, трудового законодательства;

- исполнения обязательств и функций работодателя по договору с работником;
- содействия в осуществлении трудовой (служебной) деятельности и учета результатов исполнения договорных обязательств;

- ведения кадрового делопроизводства и бухгалтерского учёта;

- оформления, выпуска банковской карты и зачисления денежных средств на открытые счета;

- обучения, повышения квалификации;

- обеспечения сохранности имущества;

- предоставления социальных льгот;

- противодействия коррупции.

Обработка ПДн работников (в т.ч. уволенных), близких родственников работников (в т.ч. уволенных) осуществляется на основании:

- согласия на обработку ПДн;

- трудового договора;

- Трудового кодекса Российской Федерации;

- Приказа Министерства труда, занятости и социальной защиты Российской Федерации от 19.05.2021 № 320п «Об утверждении формы, порядка ведения и хранения трудовых книжек»;

- Постановления Государственного Комитета Российской Федерации по статистике от 05.01.2004 № 1 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты»;

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Обработка ПДн работников (в т.ч. уволенных), близких родственников работников (в т.ч. уволенных) прекращается в случаях:

- достижения целей обработки ПДн;

- отзыва согласия на обработку ПДн;

- отзыва согласия на обработку ПДн, разрешённых субъектом ПДн для распространения;

- расторжения трудового договора (служебного контракта) или по его окончанию.

Обработка ПДн соискателей осуществляется в целях:

- отбора кадров на вакантные должности;
- содействие в поиске работы и трудоустройстве.

Обработка ПДн соискателей осуществляется на основании согласия на обработку ПДн.

Обработка ПДн соискателей прекращается в случаях:

- отзыва согласия на обработку ПДн;
- достижения целей обработки ПДн.

Обработка ПДн граждан осуществляется в целях:

- подготовки и оформления документов;
- приёма обращений, заявлений и жалоб;
- оказания муниципальных услуг.

Обработка ПДн граждан осуществляется на основании:

- согласия на обработку ПДн;
- Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

- административных регламентов оказания муниципальных услуг.

Обработка ПДн граждан прекращается в случаях:

- отзыва согласия на обработку ПДн;
- достижения целей обработки ПДн.

Обработка ПДн контрагентов (физических лиц) осуществляется в целях:

- подготовки и оформления документов.

Обработка ПДн контрагентов (физических лиц) осуществляется на основании:

- согласия на обработку ПДн.

Обработка ПДн контрагентов (физических лиц) прекращается в случаях:

- отзыва согласия на обработку ПДн;
- достижения целей обработки ПДн.

Обработка ПДн представителей (работников) контрагентов (юридических лиц) осуществляется в целях:

- подготовки и оформления документов.

Обработка ПДн представителей (работников) контрагентов (юридических лиц) осуществляется на основании:

- согласия на обработку ПДн.

Обработка ПДн представителей (работников) контрагентов (юридических лиц) прекращается в случаях:

- отзыва согласия на обработку ПДн;
- достижения целей обработки ПДн.

3.5. Биометрические ПДн

Сведения, характеризующие физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность (биометрические ПДн), в Управлении по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности администрации муниципального образования городского округа «Сыктывкар» не обрабатываются.

3.6. Специальные категории ПДн

4.1.3. Сведения, касающиеся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни (специальные категории ПДн) в Управлении по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности администрации муниципального образования городского округа «Сыктывкар» не обрабатываются.

ОБРАБОТКА ПДн

4.1. Общие сведения

Обработка ПДн в Организации осуществляется на основе принципов:

- законности и справедливости целей и способов обработки ПДн;
- соответствия целей обработки ПДн целям, заранее определенным и заявленным при сборе ПДн, а также полномочиям Организации;
- соответствия объема и характера обрабатываемых ПДн, способов обработки ПДн целям обработки ПДн;
- достоверности ПДн, их достаточности для целей обработки, недонустимости обработки ПДн, избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе ПДн;
- недонустимости объединения созданных для несовместимых между собой целей баз данных, содержащих ПДн;
- хранения ПДн должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта ПДн, не дольше, чем этого требуют цели их обработки, если срок хранения ПДн не установлен Федеральным законом № 152-ФЗ, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн;
- уничтожения по достижении целей обработки ПДн или в случае утраты необходимости в их достижении, если иное не предусмотрено Федеральным законом № 152-ФЗ.

Организация осуществляет обработку ПДн с использованием средств автоматизации, в том числе с использованием информационных технологий и технических средств, включая средства вычислительной техники, средства и системы передачи, приема и обработки ПДн, программные средства, средства защиты информации, применяемые в информационных системах, а также без использования средств автоматизации.

4.2. Сбор

ПДн субъектов ПДн Организации получает напрямую от субъектов ПДн или их законных представителей.

В случае возникновения необходимости получения ПДн субъекта ПДн от третьей стороны, Организация извещает об этом субъекта ПДн заранее и сообщает ему о целях, предполагаемых источниках и способах получения ПДн.

Для получения ПДн субъекта ПДн от третьей стороны Организация сначала получает его письменное согласие.

4.3. Хранение

Организация хранит ПДн и их материальные носители в порядке, исключающем их утрату, неправомерное использование или несанкционированный доступ к ним.

Организация хранит ПДн субъектов ПДн и их материальные носители не дольше, чем этого требуют цели их обработки и требования действующего законодательства Российской Федерации, и уничтожает их по истечению установленных сроков хранения.

При обработке ПДн на бумажных носителях Организации обеспечивается выполнение требований Постановления Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки ПДн, осуществляемой без использования средств автоматизации».

При обработке ПДн на машинных носителях или в информационных системах ПДн Организацией обеспечивается выполнение Требований к защите ПДн при их обработке в информационных системах ПДн, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119.

4.4. Передача

В целях соблюдения законодательства Российской Федерации, для достижения целей обработки ПДн, а также в интересах субъектов ПДн, Организация в ходе своей деятельности предоставляет ПДн субъектов ПДн следующим организациям:

- Федеральная налоговая служба;
- Социальный Фонд России по Республике Коми;
- Федеральная служба судебных приставов по Республике Коми;
- Территориальные органы федеральной исполнительной власти;
- Государственные и муниципальные органы власти;
- Судебные органы;
- Система удаленного финансового документооборота;
- Профильные управления, подведомственные Администрации МО ГО «Сыктывкар»;
- Сбербанк России;
- Военный комиссариат города Сыктывкар, Сыктывдинского и Корткеросского районов Республики Коми.
- Федеральная информационная система «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении».

4.5. Трансграничная передача

Передача ПДн на территорию иностранных государств, органам власти иностранных государств, иностранным физическим или юридическим лицам (трансграничная передача ПДн) Организацией не осуществляется.

4.6. Общедоступные источники

Организация не осуществляет формирование общедоступных источников ПДн.

4.7. Поручение обработки

Организация вправе поручить обработку ПДн другому лицу с согласия субъекта ПДн, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора.

ПРАВА СТОРОН

5.1. Права субъектов ПДн

Субъект ПДн имеет право на получение сведений об обработке его ПДн Организацией.

Субъект ПДн вправе требовать от Организации уточнения своих ПДн, их блокирования или уничтожения в случае, если ПДн являются исполненными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

Субъекты ПДн имеют право запрашивать у Организации следующие сведения:

- подтверждение факта обработки ПДн Организацией;
- правовые основания и цели обработки ПДн;
- используемые Организацией способы обработки ПДн;
- наименование и адрес местонахождения Организации, сведения о лицах (за исключением работников Организации), которые имеют доступ к ПДн или которым могут быть раскрыты ПДн на основании договора с Организацией или на основании Федерального закона № 152-ФЗ;
- обрабатываемые ПДн, относящиеся к соответствующему субъекту ПДн, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен Федеральным законом № 152-ФЗ;
- сроки обработки ПДн, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом ПДн прав, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку ПДн по поручению Организации, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- иные сведения, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Право субъекта ПДн на доступ к его ПДн может быть ограничено в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для реализации своих прав и защиты законных интересов, субъект ПДн имеет право обратиться в Организацию. Организация рассматривает любые обращения и жалобы со стороны субъектов ПДн, тщательно расследует факты нарушений и принимает все необходимые меры для их немедленного устранения, наказания виновных лиц и урегулирования спорных и конфликтных ситуаций в досудебном порядке.

Субъект ПДн вправе обжаловать действия или бездействие Организации в уполномоченный орган по защите прав субъектов ПДн (Федеральную службу по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Республике Коми) или в судебном порядке.

Субъект ПДн имеет право устанавливать условия и запреты, а также перечень устанавливаемых условий и запретов в отношении своих ПДн или ПДн лица, чьи интересы он представляет.

Субъект ПДн имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

Субъект ПДн имеет право в любое время отозвать своё согласие на обработку ПДн, разрешённых субъектом ПДн для распространения, обратившись в Организацию.

Субъект ПДн имеет право в любое время отозвать свое согласие на обработку ПДн, обратившись в Организацию.

5.2. Права Организации

Организация, как оператор ПДн, вправе:

- отстаивать свои интересы в суде;
- предоставлять ПДн субъектов ПДн государственным и иным уполномоченным органам, если это предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации (налоговые, правоохранительные органы и др.);
- отказывать в предоставлении ПДн в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- обрабатывать ПДн субъекта без его согласия в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

ЗАЩИТА ПДН

6.1. Организация гарантирует конфиденциальность ПДн и предоставляет доступ к ним только уполномоченным работникам, подписавшим обязательство, непосредственно осуществляющим обработку ПДн, в случае расторжения с ними трудового договора прекратить обработку ПДн, ставших известными им в связи с исполнением должностных обязанностей.

6.2. Все работники Организации, имеющие доступ к ПДн, соблюдают правила их обработки и выполняют требования по их защите.

6.3. Организация принимает все необходимые правовые, организационные и инженерно-технические меры, достаточные для защиты ПДн от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий с ними со стороны третьих лиц.

6.4. Обеспечение безопасности ПДн достигается в частности:

- назначением ответственных за организацию обработки и защиты ПДн;
- разработкой документов, определяющих порядок обработки и защиты ПДн;
- определением порядка доступа в помещения, где обрабатываются ПДн, а также порядка доступа к ресурсам информационных систем ПДн;
- определением актуальных угроз безопасности ПДн и возможного вреда субъектам ПДн;
- резервированием ПДн, а также определением порядка их восстановления;
- использованием средств защиты информации в информационных системах ПДн;
- учетом материальных носителей, содержащих ПДн;
- определением мест хранения носителей ПДн;
- осуществлением внутреннего контроля и (или) аудита соответствия обработки ПДн Федеральному закону № 152-ФЗ и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите ПДн, локальным нормативным актам Организации;
- ознакомлением работников Организации, непосредственно осуществляющих обработку ПДн, с положениями законодательства Российской Федерации о ПДн, в том числе требованиями к защите ПДн, локальными нормативными актами Организации в отношении обработки ПДн, и (или) обучением указанных работников, сбором обязательств о неразглашении ПДн;
- оценкой эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности ПДн до ввода в эксплуатацию информационных систем ПДн;
- обнаружением фактов несанкционированного доступа к ПДн и принятием мер;
- восстановлением ПДн, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

- регистрацией и учетом всех действий, совершаемых с ПДн в информационных системах ПДн;
- контролем за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности ПДн.

ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящая Политика является локальным нормативным актом Организации и подлежит размещению в общедоступном месте.

7.2. Контроль исполнения требований настоящей Политики осуществляется ответственным за организацию обработки ПДн в Организации.

7.3. Ответственность должностных лиц Организации, имеющих доступ к ПДн, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту ПДн, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации, и локальными нормативными актами Комитета.

КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

8.1 Управление по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности администрации муниципального образования городского округа «Сыктывкар»:

8.1.1 ФИО ответственного за организацию обработки ПДн в Организации: Любезная Лариса Николаевна.

8.1.2 Адрес: 167000, Республика Коми, город Сыктывкар, ул. Бабушкина, д.22.

8.1.3 Телефон: +7 (8212) 24-19-83.

8.1.4 Электронная почта: Lyubeznaya-LN@sykt.rkomi.ru.

8.1.5 Все вопросы и предложения по внесению изменений или дополнений в настоящую Политику следует направлять на имя ответственного за организацию обработки ПДн по указанному выше контактному телефону, адресу электронной почты или почтовому адресу.

8.2 Федеральная служба по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Республике Коми.

8.2.1 Руководитель в Управлении: Пименова Виктория Вячеславовна.

8.2.2 Почтовый адрес: 167981, Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Коммунистическая, 17.

8.2.3 Контактный телефон: +7 (8212) 400-121.

8.2.4 Электронная почта: rsockanc11@rsoc.ru.

8.2.5 Официальный сайт: 11.rkn.gov.ru.